

CERINȚE PRIVIND EVALUAREA ÎNȚIALĂ A ANTREPRENORILOR

Acest chestionar conține informația de bază necesară pentru a actualiza datele despre furnizori în Registrul de furnizori al ICS RED UF.

Documentele pot fi prezentate utilizând una din variantele propuse:

1. MD-2024 Chișinău, str. A. Doga 4,
ÎCS Red Union Fenosa SA
Direcția Achiziții
2. Fax. 022 431 205
3. CChistruga@UFMoldova.com

Pentru orice detalii privind ancheta vă rugăm să sunați la numărul 022 431 955,
Corina Chistruga.

DATELE ÎNTREPRINDERII:

Denumirea întreprinderii			
IDNO			
Codul fiscal		Cod TVA	
Nr. licenței		Data expirării licenței	

Adresa juridică			
Localitatea		C.P.	
Web			

Adresa fizică (dacă diferă de cea juridică)			
Localitatea		C.P.	

Persoana de contact		Funcția	
Nr. de telefon		Fax	
E-mail			
Acționari, fondatorii care posedă mai mult de 10% din Capitalul Social			

Enumerați activitățile întreprinderii Dvs. (tipurile de servicii / bunuri pe care le prestează / comercializează întreprinderea):



 Documentația necesară de prezentat:

❖	Certificatul de înregistrare a întreprinderii (copie)
❖	Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice (copie)
❖	Licența cu anexă – pentru serviciile care se licențiază – (copie)
❖	Autorizația (copie)
❖	Ultimul Raport statistic nr.5-CI și Raportul Financiar autentificat pe fiecare pagină de către Direcția Generală pentru Statistica a mun. Chișinău și antreprenor prin semnătură și ștampilă.
❖	Certificatul privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public, cu termen valabil
❖	Certificatul ce atestă achitarea impozitelor și altor plăți obligatorii în conformitate cu legislația în vigoare, cu termen valabil
❖	Certificatul Sistemului de Gestiune a Calității implementat conform Standardului ISO 9001 – în cazul în care se deține - copie
❖	Certificatul Sistemului de Management al Mediului Ambient implementat conform Standardului ISO 14001 – în cazul în care se deține - copie
❖	Declarația privind eligibilitatea
❖	Organigrama întreprinderii
❖	Scrisori de recomandare

Anul fondării întreprinderii:

De câți ani întreprinderea activează în domeniul său de activitate:

Numărul de angajați:

- % de angajați prin contract de muncă permanent din numărul total de angajați:

În cazul în care compania Dvs prestează servicii, indicați cele mai importante lucrări realizate în ultimii doi ani, indicând pentru fiecare din ele următoarele date:

- ✓ Descrierea scurtă a lucrărilor
- ✓ Clientul pentru care s-a prestat serviciul
- ✓ Suma facturată totală
- ✓ Durata de execuție
- ✓ Anul realizării

În cazul în care compania Dvs este furnizor de bunuri, indicați cele mai importante livrări efectuate în ultimii doi ani, indicând pentru fiecare din ele următoarele date:

- ✓ Clientul – Beneficiar
- ✓ Suma facturată totală (anuală)



De descris sub formă de Anexe.

DATE ECONOMICO-FINANCIARE, LEGALE ȘI ASIGURARE

- Cifra de afaceri
- Volumul facturat către ICS RED UF (în caz de reevaluare)
- Profit/pierderi Brute
- Total Activ
- Fonduri proprii

Indicați dacă întreprinderea dvs. este la curent cu următoarele plăți:

- Securitatea socială / Asigurarea socială
- Finanțe publice
- Polița Responsabilitatea civilă
-

.....

INFORMAȚIA DESPRE ECHIPAMENTE, MATERIALE, LUCRĂRI ȘI SERVICII FURNIZATE:

➤ Enumerați activitățile Dvs: tipul bunului, serviciului, tipul activității



➤ Depozitar / producător / agent



➤ Domeniul de aplicare / zona geografică



ALTĂ INFORMȚIE RELEVANTĂ

❖ CALITATEA ȘI GESTIUNEA MEDIULUI AMBIANT

- Sistemul de calitate certificat de către terți : (DA/NU)
 - ✓ Data valabilității
 - ✓ Norma de referință
 - ✓ Domeniul
- Sistemul de gestiune a mediul ambiant certificat de către terți: (DA/NU)
 - ✓ Data valabilității
 - ✓ Norma de referință
 - ✓ Domeniul
- Sancțiuni sau amenzi pentru încălcări față de mediu ambiant în ultimii ani: (DA/NU). O scurtă descriere



❖ PREVENIREA RISCURILOR DE MUNCĂ ȘI SECURITATE ÎN MUNCĂ

Confirmați dacă întreprinderea dispune de:

- Sistemul Gestiunii Prevenirii Riscurilor de Muncă certificat de către terți: (Da/Nu).

- ✓ Data valabilității
- ✓ Norma de referință
- ✓ Domeniul

- Modalitatea Organizării Prevenirii Riscurilor de Muncă

-  Serviciul de Prevenire Propriu ☐
-  Serviciul de Prevenire Comun ☐
-  Serviciul de Prevenire Îndepărtat ☐
-  Angajați Desemnați ☐
-  Angajarea personalului de către impresar ☐

- În cazul în care compania NU deține certificatul privind Sistemul de Gestiune al Prevenirii Riscurilor de Muncă, răspundeți la următoarele întrebări:

- Dispuneți de Evaluarea riscurilor, atât inițială cât și periodică (DA/NU)
- Adoptați măsuri/activități pentru a elimina ori a reduce riscurile (DA/NU)
- Informație, instruire și participare a angajaților în materie de PRM (DA/NU)
- Efectuați activități pentru controlul riscurilor lucrărilor efectuate. (DA/NU)
- Se realizează ocrotirea sănătății angajaților (DA/NU)
- Se ține cont de activități pentru a fi urmate vizavi de situațiile previzibile (Urgențe. Riscuri grave și iminente) (DA/NU)
- Dispuneți de Planificarea măsurilor și activităților preventive (DA/NU)

- Sancțiuni/amenzi pentru neîndeplinirea legislației muncii și a securității industriale în ultimi trei ani: (DA/NU) descriere pe scurt



- Indicați următoarele date numerice din ultimul an:

- ✓ Numărul zilelor cu buletin de boală din cauza accidentelor de muncă
- ✓ Numărul zilelor cu buletin de boală din cauza bolilor profesionale
- ✓ Numărul accidentelor cu eliberarea buletinului de boală
- ✓ Indice al frecvenței
- ✓ Indice al gravității

❖ RESPONSABILITATE CORPORATIVĂ

- ✓ Dispuneți de Politici specifice referitoare la sustenabilitate (dezvoltare durabilă): (DA/NU)
- ✓ Sentințe în proces/sancțiuni/amenzi pentru neîndeplinirea în materie de etică (mită, corupție, fraude fiscale) și drepturile omului (nerespectarea legislației muncii, practicilor discriminatorii, utilizarea în activitatea de muncă a copiilor, etc.) în ultimii 3 ani: (DA/NU)
- ✓ Ați semnat angajamentul Pactul Mondial al Națiunilor Unite: (DA/NU)

- ✓ Disponibilitate a politicii pentru drepturile omului: (DA/NU)
- ✓ Ați făcut cunoștință, ați înțeles și ați semnat politica despre Drepturile Omului a GNF: (DA/NU) publicate pe <http://gasnaturalfenosa.md/download/politica-gas-natural-fenosa-pentru-drepturile-omulu>
- ✓ Dispuneți de practici etice în conformitate cu regulile de conduită incluse în Codul Etic al Gas Natural Fenosa. (DA/NU)
- ✓ Ați făcut cunoștință, ați înțeles și ați acceptat Codul Etic de Conduită al Gas Natural Fenosa: (DA/NU) publicat <http://gasnaturalfenosa.md/download/codul-etice>
- ✓ Ați primit, ați înțeles și ați semnat politica privind Sănătatea și securitatea al GNF: (DA/NU)
- ✓ Indicați dacă sunt aplicate principiile promulgate în Legea Nr.60 din 30/03/2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități. (DA/NU/NU APLICĂ)
- ✓ Indicați procentajul angajaților de la întreprindere inapți de muncă.